

Empresa de la Zona Industrial requiere:

Coordinador de Cuentas por Cobrar

Requisitos:

Licenciado (a) en Contaduría, LAE o afin

Perfecto dominio del Idioma Ingles (Hablado y escrito indispensable)

Edad mínima 30 años

Experiencia de 5 años en el puesto

Dominio Avanzado de Excel

Conocimiento del sistema Oracle/SAP

Actividades:

Administración de cuentas por cobrar

Manejo de Facturación

Planeación de la cobranza

Conocimiento de Factoraje Financiero/Portal de clientes (Deseable)

Proceso de notas de crédito

Conciliaciones Bancarias

Seguimiento a facturas enviadas a clientes para su cobro oportuno

Seguimiento a cobros atrasados

Facturación electrónica (actualizado en cuestiones fiscales)

Manejo de portales de clientes para cargo de facturas

Seguimiento a cobranza

Registros contables

Conciliación de cifras mensuales

Cálculo de intereses: moratorio/labor/factoraje

Competencias:

Liderazgo

Iniciativa

Puntualidad

Capacidad de análisis

Trabajo en Equipo

Sentido de urgencia

Honestidad y responsabilidad

Comunicación Efectiva

Ofrecemos:

Excelente Sueldo

Prestaciones superiores a las de Ley

Desarrollo Laboral y excelente ambiente de trabajo

Interesados enviar su CV en ingles al correo electrónico sc_mm@hotmail.com